

Bestätigung ASM (bei Rechnungsstellung an Teilnehmer)

(Bei Rechnungsstellung an eine ASM-Mitgliedfirma erübrigt sich eine Bestätigung)

Das sfb Bildungszentrum wird von den Sozialpartnern der Maschinenindustrie finanziell unterstützt. Als Gegenleistung erhalten Mitarbeitende aus ASM-Mitgliedfirmen eine Reduktion auf das Schulgeld gemäss den Broschüren. Davon ausgeschlossen sind Gebühren für Diplomarbeiten, Seminare, Workshops, Prüfungen Dritter etc.

Um von dieser Vergünstigung profitieren zu können, bestätigt der Arbeitgeber als **ASM Mitgliedfirma**, dass sein(e) Mitarbeiter(in) **zum Zeitpunkt der Unterschrift** in einem ungekündigten Arbeitsverhältnis steht.

Teilnehmer: Name und Vorname _____

Strasse, PLZ, Ort _____

Kursbezeichnung und Semester _____

Datum Semesterstart / Schulort _____

Vom Arbeitgeber zu unterzeichnen:

Ort / Datum:

Stempel / rechtsgültige Unterschrift:

Die Bestätigung (Original) muss:

- **innerhalb von 2 Wochen nach Erhalt der Kurs- / Lehrgangseinladung,**

dem sfb Bildungszentrum, Teilnehmeradministration, Bernstr. 394, 8953 Dietikon, vorliegen.

Zu beachten:

- Bei verspäteter Einreichung der Bestätigung entfällt die Vergünstigung für das entsprechende Semester ersatzlos.
- Massgebend für die Gewährung des ASM-Rabatts ist ein aktuelles, ungekündigtes Anstellungsverhältnis des Teilnehmers am jeweiligen Semesterbeginn (Stichtag).
- Diese Bestätigung muss bei Studienbeginn und/oder nach einem Wechsel zu einer ASM-Mitgliedfirma ausgestellt werden.
- Für Folgesemester genügt die Unterschrift des Studierenden auf der Klassenliste, um die weitere Zugehörigkeit zur gemeldeten ASM-Firma zu bestätigen. Details siehe Art. 3.3 Allgemeine Bestimmungen.